

ПРИНЯТ  
на очно-заочном педагогическом совете  
Учреждения  
Протокол № 4 от 22.05.2020 г.

УТВЕРЖДЕН

Заведующая МДОБУ  
детский сад № 124  
Андрухаева С.Н.  
Приказ № 36 от 22.05.2020 г.



**ОТЧЕТ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ детский сад №124  
за 2019 год**

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования, согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на сайте организации (статья 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями).

Самобследование проводилось в соответствии с требованиями:

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10 декабря 2013 г.
- Приказа № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения был определен согласно приказа заведующего ДОУ от 22.05.2020 № 36 «О сроках и форме проведения самообследования, составе лиц, привлекаемых для его проведения»
- Постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

Цель самообследования:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МДОБУ детский сад № 124.

Сроки проведения самообследования - с 01.04.2020 г по 10.04.2020 г.

Форма проведения самообследования – отчет, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности детского сада.

#### **Общая характеристика образовательной организации**

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад № 124 находится в системе Управления по образованию и науке администрации города Сочи .

Адрес: 354200, Аул Большой Кичай, ул. Ачмизова, 46.

Телефон: (8622)274-31-71

Учредитель: Администрация города Сочи. МДОБУ осуществляет свою образовательную, правовую, хозяйственную, экономическую деятельность в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2019 года, Уставом МДОБУ, Конвенцией о правах ребёнка, лицензией от 11 марта 2014г. (серия 23Л01 №0002891) на право ведения образовательной деятельности по комплексной программе «Детство».

Наш детский сад является сельским дошкольным образовательным бюджетным учреждением. В детском саду функционирует 3 разновозрастные

группы. У нас организованы уголок экологии, уголок музыкального воспитания, уголок дорожного движения, уголок физического воспитания. На участке детского сада разбит цветник, оборудована детская площадка для прогулок и спортивных занятий.

В условиях аула детский сад является культурным и образовательным центром. От уровня организации сотрудничества детского сада с социумом зависит рейтинг ДООУ, его востребованность.

МДОБУ детский сад посещало 52 детей. Из них 24 девочек и 28 мальчиков.

| Возраст детей | Количество |
|---------------|------------|
| 5 лет         | 15         |
| 4 лет         | 10         |
| 3 года        | 8          |
| 2 года        | 15         |

*Анализ педагогического коллектива.*

В ДООУ педагогический коллектив составляет 6 человека.

Заведующая -1

воспитатели-5

#### *Образование*

| Высшее | Среднее-специальное |
|--------|---------------------|
| 3      | 3                   |

*Категория*

| Высшая | 1 категория |
|--------|-------------|
| -      | -           |

На данный момент детский сад кадрами укомплектован полностью.

Педагогический коллектив ДООУ стабильный, работоспособный, квалифицированный.

Органом самоуправления ДООУ является Совет ДООУ.

В совет ДООУ входят участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в функционировании и развитии детского сада.

Совет ДООУ вносит предложения, изменения и дополнения в Устав ДООУ, содействует в:

- организации и улучшении условий труда педагогических и других работников ДООУ;
- организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий ДООУ;
- совершенствовании материально-технической базы ДООУ, его помещений и территории;
- выполнении основных направлений деятельности ДООУ в соответствии с задачами, предусмотренными настоящим Уставом, а также создаёт

самостоятельные объединения и выносит решения в рамках своей компетенции. Порядок деятельности совета ДОО регламентируется Положением о Совете ДОО, утверждённым решением совета ДОО.

*Особенностью работы дошкольного учреждения является работа с родителями.*

В течении всего года работает родительский комитет. В октябре месяце родители ознакомились с уставными документами ДОО. Так же обсудили следующие вопросы:

- Подготовка к Новому году.

В марте месяце:

- Подготовка к празднику 8 Марта.
- Косметический ремонт детского сада.

В мае месяце состоялось подведение итогов работы за год.

Ежегодно в ДОО проводится мониторинговое исследование, целью которого является:

- выяснение образовательного уровня родителей;
- возрастного ценза,
- количества детей в семье,
- количества полных и неполных семей.

В результате обработанных данных у нас получились такие результаты:

#### **Образовательный уровень.**

|                     |     |
|---------------------|-----|
| Высшее              | 14% |
| Среднее специальное | 76% |

#### **Возрастной ценз.**

|                 |     |
|-----------------|-----|
| От 20 до 25 лет | 30% |
| От 25 и старше  | 70% |

#### **Количество детей в семье.**

|                     |      |
|---------------------|------|
| Один ребёнок        | 14 % |
| Два ребёнка и более | 86 % |

Анкетирование помогло определить наиболее популярные у родителей формы сотрудничества с детским садом.

- возможность видеть детей в различных видах деятельности 82%
- совместные мероприятия 60%
- беседы, консультации 44%

Результат тестового опроса на удовлетворённость работой детского сада в данном направлении получился такой:

|                         |     |
|-------------------------|-----|
| абсолютно удовлетворены | 80% |
| скорее удовлетворены    | 20% |

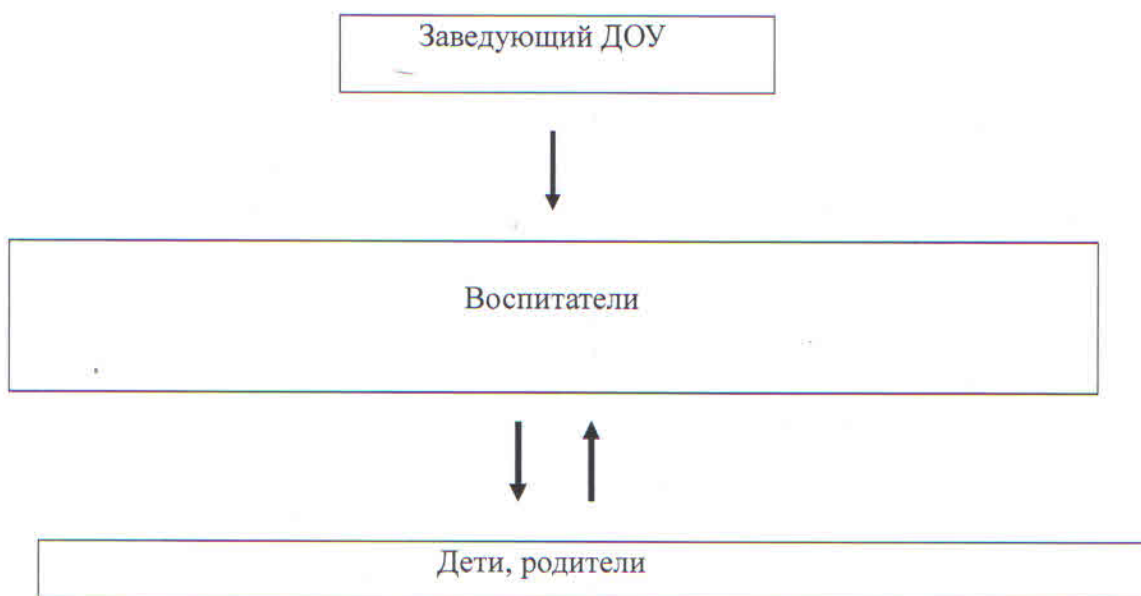
*Управление и руководство ДОО.*

Осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании Российской Федерации», Уставом МДОБУ детский сад № 124, Конвенцией

ООН о правах ребёнка от 20 ноября 1989г.

Руководство и контроль за деятельностью ДОО за содержанием учебно-воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, хозяйственно-финансовой деятельностью осуществляет заведующая Андрухаева Сурет Нуховна, действующая на Устава.

Организационная структура управления в ДОО представляет собой совокупность индивидуальных коллективных субъектов, между которыми распределены полномочия и ответственность за выполнение управляемых функций



Непосредственно образовательной деятельностью занимаются 5 воспитателей. Всю организующую и направляющую работу детского сада осуществляет заведующая.

В ДОО созданы необходимые санитарно-гигиенические условия, благоприятный психологический микроклимат, доброжелательная атмосфера, обеспечивающая эмоциональное, интеллектуальное и социальное развитие детей, сохранение и укрепление их здоровья.

В группах созданы условия для различных видов деятельности: игровой, трудовой, экологической, воспитательной, самостоятельной, художественной деятельности.

|                     |  |
|---------------------|--|
| Основные помещения  | Материально-технические учебно-методические условия  |
| Групповые помещения | Игровой материал для познавательного развития, для сюжетных игр, для музыкальной деятельности, материал для продуктивной и теоретической деятельности, спортивный уголок, оборудование для развития двигательной активности, дидактический материал для развития сенсорики, уголок природы, материалы для рисования, лепки, аппликации, мелкий и крупный строительный материал, конструкторы, уголок с детской художественной литературой и т.д. |
| Медицинский кабинет | Медицинский инвентарь, Журналы и т.д.  |

|                |   |
|----------------|---|
| Территория ДОУ | Цветник, участок для игр.<br>Участок для игр: 2 домика, 2 беседки,<br>песочницы, скамеечки. |
|----------------|---|

Финансовое обеспечение осуществляется по смете доходов и расходов на 2019 год.

ДОУ работает 10,5 часов, поэтому питание 4-х разовое: завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник;  
5-дневная рабочая неделя.

Структурным компонентом образовательной программы является учебный план ДОУ.

Особенности организации воспитательно – образовательного процесса в нашем МБДОУ связано с разновозрастным составом детей.

Учебный план регламентирует учебно-воспитательную деятельность, определяет её направление, устанавливает виды и формы её организации, количество организованной образовательной деятельности в неделю.

На основе учебного плана составляется расписание образовательной деятельности

Максимально – допустимый объём недельной образовательной нагрузки, для детей дошкольного возраста составляет:

Во 2 младшей подгруппе – 10мин.

В средней подгруппе – 15 мин.

В старшей подгруппе – 20 мин.

Расписание непосредственно образовательной деятельности регулирует нагрузку, определяет чередования различных видов учебно – познавательной деятельности в целях снятия перегрузки, предупреждение утомляемости, разнообразие форм организации знаний, чередования статичных и динамичных видов деятельности, распределения работы между воспитателями и специалистами.

Период пребывания ребёнка в ДОУ регламентируется режимом дня, который устанавливается в соответствии с требованиями Сан ПиН № 26 от 15.05.2013г. (2.4.1.3049-13). Продолжительность учебной недели 5 дней.

Максимально допустимое количество образовательной деятельности в игровой половине дня в младшей и в средней подгруппах не превышает 2 НОД, в старшей 3 НОД.

В наших разновозрастных группах дети занимаются по подгруппам.

Периодически в течение дня проводятся физкультминутки. Перерывы между образовательной деятельностью не менее 10 минут.

Физическое воспитание дошкольников осуществляется в соответствии с моделями двигательной активности детей .

Организационные условия:

Основными формами организации обучения в ДООУ является:

Образовательная деятельность (индивидуальная, групповая, подгрупповая), игры, самостоятельная игровая деятельность, экскурсии, развлечения, праздники и т.д.

Деятельность ДООУ направлена на выполнение социального заказа, который сформирован государством, учредителем, родителями, обществом, школой и учреждениями культуры.

Одним из приоритетных направлений ДООУ является работа по экологическому воспитанию. Наш детский сад расположен в сельской местности, окружающая природа является базой для организации познавательного, эстетического развития детей.

Полученные знания и представления дети имеют возможность закрепить в семье, так как дети живут в окружении прекрасной природной среды.

Важной особенностью нашего ДООУ является то, что в нем разработан и много лет успешно реализуется региональный компонент «Этнокультурный (АДЫГСКИЙ) компонент образования»

В связи с определенным статусом дошкольного учреждения перед коллективом МДОБУ стоят следующие задачи:

- Формирование у детей эмоциональной отзывчивости к адыгской народной культуре, воспитание у детей желания познавать адыгскую народную культуру.
- Воспитание у детей чувства гордости за свою страну, богатую славными традициями. Формирование чувства причастности к адыгскому народу и адыгской культуре.
- Развитие у детей познавательного интереса к адыгской народной культуре.
- Формирование обобщенных знаний и умений у детей об устном народном творчестве адыгского народа, традициях и истории адыгского народа, адыгских народных игр, традиционных и обрядовых праздниках адыгского народа, о быте.
- Развитие умения создавать выразительные узоры на бумаге и объемных предметах, воспитание при этом чувства ритма, формы, симметрии.
- Развитие умения самостоятельно использовать устное народное творчество.
- Развитие умения рассказывать об истории и традициях адыгского народа, о его быте, об обрядовых и традиционных праздниках адыгов.
- Развитие активности детей посредством использования народных игр.

*Сельский детский сад имеет особую миссию, он является культурным центром в ауле, где собираются молодые родители. Поэтому коллектив детского сада в постоянном поиске новых эффективных форм сотрудничества с родителями. Хорошие результаты дают такие формы работы как родительские собрания, круглые столы, проведение совместных праздников, развлечений и т.д.*

Коллектив детского сада тесно сотрудничает с СОШ 90. Целью сотрудничества сторон является реализация образовательных программ (ФГОС

дошкольного и начального общего образования), которые являются преемственными, т.е. последующая программа базируется на предыдущей.

В дошкольном возрасте процесс познания ребёнка происходит эмоционально-практическим путём, он стремится к активной деятельности и, важно, не дать этому стремлению угаснуть, способствовать его дальнейшему развитию. Наиболее близкий и естественный для ребёнка вид деятельности – игра, поэтому в детском саду созданы условия для различных видов игр (сюжетно-ролевых, дидактических, настольных, подвижных и др.), многие атрибуты и пособия делаются совместно с детьми и их родителями. Родители воспитанников являются полноправными участниками жизни детского сада – это проявляется в совместном проведении праздников и развлечений, смотров-конкурсов, в ремонте детского сада.

### **Основные направления развития ДООУ:**

- сохранение и укрепление здоровья детей;
- обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития каждого ребёнка с учётом его индивидуальных способностей;
- приобщение детей к общечеловеческим ценностям;
- формировать чувства патриотизма, гражданской принадлежности;
- взаимодействие с семьёй для обеспечения полноценного развития ребёнка
- совершенствование образовательного процесса в связи с внедрением ФГОС к структуре основной образовательной программе дошкольного образования.



**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации  
( утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013г.  
№1324)**

**ЧАСТЬ II**

| N п/п | Показатели  | Единица измерения |
|-------|---|-------------------|
| 1     | Образовательная деятельность  |                   |
| 1.1   | Общая численность воспитанников осваивающих образовательную программу дошкольного образования   | 48                |
|       | - в режиме полного дня(8-12часов)   | 48                |
|       | - в режиме кратковременного пребывания(3-5)   | 0                 |
|       | - в семейной дошкольной группе  | 0                 |
|       | -в группе ГКП   | 0                 |
| 1.2.  | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет человек   | 5                 |
| 1.3   |   |                   |
| 1.4   | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:                          | 48                |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов)   | 48                |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов)  | 0 человек 0%      |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания   | 0 человек 0%      |
|       | 1.5 Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: |                   |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии  | 0 человек 0%      |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования   | 0 человек 0%      |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу  | 0 человек 0%      |
| 1.6   | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника                          | 27дней            |
| 1.7   | Общая численность педагогических работников, в том числе:   | 5 человек         |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование  | 2 человек 40%     |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)                  | 2 человек 40%     |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических   | 3 человек 60%     |

|        |  |                |
|--------|--|----------------|
|        | работников, имеющих среднее профессиональное образование   |                |
| 1.7.4  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности   | 3 человек 60%  |
| 1.8    | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:  |                |
| 1.8.1  | Высшая   | 0              |
| 1.8.2  | Первая   | 0              |
| 1.9    | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:   |                |
| 1.9.1  | До 5 лет   | 0              |
| 1.9.2  | Свыше 30 лет   | 0              |
| 1.10   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | 0              |
| 1.11   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | 0              |
| 1.12   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников | 5 человек 100% |
| 1.13   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | 5 человек 100% |
| 1.14   | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации   | 1 человек      |
| 1.15   | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:   |                |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя  | да             |

|         |  |                    |
|---------|--|--------------------|
| 1.15. 2 | Инструктора по физической культуре   | да                 |
| 1.15. 3 | Учителя-логопеда   | нет                |
| 1.15. 4 | Логопеда   | нет                |
| 1.15. 5 | Учителя-дефектолога  | нет                |
| 1.15. 6 | Педагога-психолога   | да                 |
| 2       | Инфраструктура<br>Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2,5 м <sup>2</sup> |
| 2.1     | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников  | 0 м <sup>2</sup>   |
| 2.2     | Наличие физкультурного зала  | нет                |
| 2.3     | Наличие музыкального зала  | нет                |
| 2.4     | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке  | да                 |

Общий вывод:

1. Деятельность ДОО строится в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании», нормативно – правовой базой, программно – целевыми установками Министерства образования и науки РФ.
2. МДОО предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие.
3. Качество образовательных услуг осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных развивающих технологий.
4. В будущем необходимо педагогам проводить занятия с использованием интерактивной доски.
5. Систематически повышать профессиональный уровень педагогических кадров через КПК, мастер –классы, семинары – практикумы.

### Ожидаемые результаты реализации программы:

1. Укрепление физического и психического здоровья детей.
2. Повышение профессиональной компетентности педагогов и их деятельности в инновационном режиме.
3. Повышение социального, коммуникативного, информационного, и деятельностного развития воспитанников ДОО.
4. Построение воспитательно-образовательной работы в ДОО в соответствии с ФГОС, комплексной программой «Детство» и региональным компонентом «Этнокультурный (АДЫГСКИЙ) компонент образования».