

УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ МДОБУ
детский сад № 124 города Сочи
354200 г.Сочи, ул.Ачмизова 46, тел. (8622) 274-31-71

ПРИКАЗ

от 18.01.24 года

№ 24 - ОД

«О создании совета по питанию»

В целях контроля за организацией питания в детском саду

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую совет по питанию в составе:

Председатель совета: Андрухаева С.Н. заведующий Члены

совета: Гвашева Л.Н.- воспитатель

Тешева Э.М..медицинская сестра

Кобж М.С.заведующий хозяйством

Гвашева В.Р., Хушт О.Д.-родители детского сада

1. ежемесячно проводить заседание по итогам контроля за организацией питания детей;
2. контроль за ассортиментом и сохранностью продуктов питания на продовольственных складах;
3. за технологией и качеством приготовления пищи;
4. за соблюдением санитарных норм и правил на пищеблоке, складе;
5. за раздачей и приемом пищи на группах.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОБУ д /с № 124

С.Н.Андрухаева

Приложение №1

Приказ № 24 от 18. 01.
2023г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОБУ д/с № 124 _____
С.Н.Андрухаева

План мероприятий по контролю за организацией питания

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1.	Издание приказов по организации питания на 2022-2023 учебный год	август	заведующий
1.	Разработка плана работы по организации питания на учебный год	август	заведующий
<input type="checkbox"/>	Заседание совета по питанию	1 раз в месяц	Гвашева Л.Н.
1.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	Заведующий хозяйством
<input type="checkbox"/>	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ	сентябрь	Совет по питанию
1.	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов.	В течение года	Заведующий хозяйством
<input checked="" type="checkbox"/>	Своевременная замена колотой посуды.	По необходимости	Заведующий хозяйством
1.	Утверждение и апробирование новых технологических карт	По необходимости	Заведующий хозяйством
Работа с родителями			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня).	ежедневно	Заведующий хозяйством
2.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей	1 раз в месяц	воспитатели групп
3.	Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей»	январь	воспитатели групп
4.	Творческая выставка «Овощной калейдоскоп»	октябрь	Воспитатели
Работа с кадрами			
1.	Проверка знаний СанПиНов поваров.	Сентябрь	Гвашева М.С.

	Консультация для младших воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	Октябрь	Гвашева М.С.
□	Производственное совещание: <ul style="list-style-type: none"> «Роль младшего воспитателя в организации питания детей» «Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей в группах» 	декабрь	Андрухаева С.Н. Гвашева Л.Н. Гвашева М.С.
□	Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей».	Январь	Заведующий
Работа с детьми			
1.	Выставка детского творчества из соленого теста «Мы лепили и катали, в печке русской выпекали».	октябрь	Воспитатели
2.	Коллаж «Приглашаем к столу» приготовление адыгского сыра	ноябрь	старшая группа
3.	Экскурсия детей на пищеблок.	декабрь	воспитатели групп
4.	Праздник «Путешествие в страну полезных продуктов»	апрель	старшая группа
5.	Выставка детского творчества из круп «Мы фантазеры»	май	
Контроль за организацией питания			
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	Заведующий хозяйством
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	Заведующий хозяйством
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	Гвашева М.С.
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Гвашева М.С.
5.	Соблюдение и выполнение санитарноэпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Гвашева М.С.
6.	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	Гвашева М.С.
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	Гвашева М.С.
8.	Обеспечение С-витаминизации и йодирования рациона питания.	ежедневно	Гвашева М.С.
9.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	постоянно	Заведующий хозяйством
10.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Гвашева М.С.

11.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от	по мере привоза	Заведующий хозяйством
-----	---	-----------------	-----------------------

	поставщиков	продуктов	
12.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	систематически	комиссия по питанию родители
13.	Контрольные взвешивания порций на группах	по необходимости	комиссия по питанию родители
14.	Соблюдение инструкций технологических процессов на пищеблоке	постоянно	Гвашева М.С.
15.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	ежедневно	комиссия по питанию
16.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	Гвашева М.С.
17.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	Заведующий хозяйством
18.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
19.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
Работа с поставщиками			
1.	Заключение договора на поставку продуктов.	1 раз в квартал	Заведующий хозяйством
2.	Подача заявок на продукты.	2 раза в неделю	Заведующий хозяйством
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов.	По поступлению	Совет по питанию

Принято приказ № 24 от 18. 01. 2023г.
Советом по питанию

Приложение №2

Заведующая МДОБУ д/с № 124 _____ С.Н.Андрухаева

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Утверждение плана работы на год и графиков контроля. Выполнение натуральных норм питания.	Сентябрь	Заведующий
2.	Организация питания в группах. Выполнение натуральных норм питания.	Октябрь	Воспитатели
3.	Отчет о работе с поставщиками продуктов питания. Выполнение натуральных норм питания.	Ноябрь	Завхоз отв-й за питание
4.	Отчет комиссии по питанию. Выполнение натуральных норм питания	Декабрь	медсестра отв-й з питание
5.	Отчет об освоении денежных средств, выделяемых на питание. Выполнение натуральных норм питания.	Январь	Заведующий .отв-й питание
6.	Ведение документации на пищеблоке. Выполнение натуральных норм питания.	Февраль	повар отв-й за питан
7.	Контроль за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации. Выполнение натуральных норм питания.	Март	Завхоз отв-й за питан
8.	Выполнение инструкции по проведению санитарнопрофилактических мероприятий на пищеблоке. Выполнение натуральных норм питания.	Апрель	Медсестраотв-й за питание
9.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков. Выполнение натуральных норм питания.	Май	Завхозотв-й за питан
10.	Выполнение режима питания в летний период. Выполнение натуральных норм питания.	Июнь	медсестра отв-й за питание
11.	Роль администрации ДОУ и родителей в формировании рационального пищевого поведения детей. Выполнение натуральных норм питания.	Июль	Гвашева Л.Н.Ке Ш.Ш.
12.	Подведение итогов работы совета. Выполнение натуральных норм питания.	Август	Заведующая отв-й питание

План работы совета по питанию

Приложение №3
Приказ № 24 от 18. 01.
2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МДОБУ д/с 124
_____С.Н.Андрухаева

График закладки основных продуктов питания, выписанных
в меню-требовании, в котел на пищеблоке

Продукты	Время			
	завтрак	обед	полдник	ужин
Масло сливочное	7.00-8.00 8.10-8.30	10.00-11.00	7.00; 12.00	15.00
Сахар	7.40	9.00	7.00; 12.00; 13.30	15.30
Мясо		6.00; 9.00		
Сыр	7.40	11.00		
Рыба		9.15		
Яйцо	7.00	9.00	7.00; 12.00	15.30
Сметана		11.00	12.00	17.00
Творог			12.00	15.00
Мясо птицы		8.00-9.00		
Печень		9.00-10.00		

